



OFFRE SERVICE CIVIQUE

Volontaire Service communication

Contribuer à faire connaître et rendre accessible les musiques de création
Accompagner les campagnes de communication par le biais des réseaux sociaux
Assister l'équipe sur l'organisation des événements

OÙ ? : Friche la Belle de Mai - Marseille, 13003
(13 – Bouches du Rhône – Provence-Alpes-Côte d'Azur)

PRÉSENTATION DU GMEM

Le GMEM est fondé en 1972 par un collectif de compositeurs. Il est labellisé Centre National de Création Musicale en 1997. Christian Sebille, fondateur du Centre Césaire, est nommé Directeur en 2011. Il insuffle un nouveau projet artistique ouvert à toutes les esthétiques de la création musicale contemporaine.

En 2016, la structure fusionne avec le GRIM (Groupe de Recherche et d'Improvisation Musicales) et s'installe à la Friche de la Belle de Mai. En 2017, est édifié Le Module.

En 2021, la diffusion est profondément renouvelée avec la réunion de toutes les esthétiques musicales autour :

- d'une Saison - *Les Modulations* - organisée autour d'un rdv mensuel au Module ou dans les espaces de La Friche, chaque 3ème mardi du mois ;
- d'évènements organisés avec nos partenaires (l'Ircam, le MUCEM...) ;
- d'un Festival *PROPAGATIONS*, en mai, dédié à la multiplicité des formes de la création sonore et musicale (installations sonores, banquet musical, performances hors-les-murs, balades sonores, ballades musicales...)

MISSIONS

Intégré-e au pôle Communication, en lien direct avec la Directrice de la communication, à ses côtés, vous participerez au déploiement de la stratégie globale de communication, aux relations publiques, et interviendrez sur les événements en tant que facilitateur-riche auprès du public. Vous aiderez à la mise en place d'actions de communication ciblées et adaptées.

Votre mission visera à accompagner, soutenir et valoriser les activités développées par le GMEM pour les rendre accessibles au plus grand nombre, par le prisme de la communication et des nouvelles technologies - réseaux sociaux, photos, vidéos...- en particulier.

Vous serez amené, entre autres, à :

Contribuer au déploiement de la stratégie globale de communication :

- > Participer au développement des réseaux sociaux - rédaction de contenus, réflexion sur les moyens pour toucher de nouveaux types de publics - community management
- > Participer au développement et à la mise à jour du site internet concernant les activités de la structure

- > Co-élaborer les newsletters (sur logiciel Sendinblue)
- > Relayer les événements culturels dans lesquels l'organisme est impliqué - référencement des événements sur les sites d'informations culturelles
- > Collecter des informations de communication auprès des artistes, compagnies, partenaires
- > Aller à la rencontre des équipes des lieux partenaires, à la rencontre des publics, pour faciliter leur accès aux événements de la structure, diffuser flyers, affiches ou tout autre document de présentation
- > Participer à la réflexion et à la conception des outils de communication de médiation adaptés en fonction des publics (logiciel Indesign)

Collaborer aux relations presse et médias :

- > Participer à la diffusion des communiqués via des newsletters, dossiers de presse
- > Participer à l'organisation de différents temps : conférence de presse, rencontres partenaires...

Participer aux actions et événements publics :

- > Participer à l'activité de la structure, aux accueils des groupes et des publics, en lien avec le service Transmission
- > Préparer et mettre en place des actions de relations publiques
- > Co-fabriquer et mettre en place la signalétique des lieux, les informations lors des événements, en lien avec le service technique

PROFIL CANDIDAT·E

- Intérêt avéré pour le secteur culturel et la musique
- Souhait de découvrir le milieu artistique et culturel des musiques de création
- Intérêt pour les relations humaines
- Aisance dans les outils de communication et les réseaux sociaux
- Engouement pour les nouvelles technologies, la photographie, la vidéo, les logiciels de PAO
- Pratique des réseaux sociaux
- Bonne orthographe
- Curieux, imaginatif, créatif, réactif
- Volontaire, dynamique
- Organisé et force de proposition

Envoi des candidatures - lettre de motivation et CV - à : sophie.giraud@gmem.org

QUAND ?

À partir de septembre 2021, pour une durée de 9 mois à raison de 35h / semaine
Jusqu'en mai / juin 2022.

CALENDRIER

- Réception des candidatures : Jusqu'au 18 juin 2021
- Étude des candidatures et réponses : Semaine du 21 juin
- Entretien des candidats : Du 28 au 30 juin 2021
- Démarrage du service civique : À partir de septembre 2021